



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД АРМАВИР  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

ОТ 13.02.2026

№ 240

г. Армавир

**О создании межведомственной рабочей группы по оптимизации  
процессов по снижению бюрократической нагрузки в  
сфере образования на территории муниципального  
образования городской округ город Армавир  
Краснодарского края**

Во исполнение Поручения Президента Российской Федерации В.В. Путина по итогам заседания при Президенте по науке и образованию, прошедшего 6 февраля 2025 года (утверждено Президентом Российской Федерации 1 апреля 2025 года № Пр-685), в целях координации межведомственного взаимодействия по сокращению бюрократической нагрузки на педагогов и образовательные учреждения муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать межведомственную рабочую группу по оптимизации процессов по снижению бюрократической нагрузки в сфере образования на территории муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края и утвердить ее состав (приложение 1).

2. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе по оптимизации процессов по снижению бюрократической нагрузки в сфере образования на территории муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края (приложение 2).

2. Сектору информационных технологий администрации муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края (Степовой К.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на

заместителя главы муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края Гуреева И.Е.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования  
городской округ город Армавир  
Краснодарского края



А.Ю. Харченко

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
городской округ город Армавир  
Краснодарского края  
от 13.02.2026 № 240

**СОСТАВ**

**межведомственной рабочей группы по оптимизации процессов по  
снижению бюрократической нагрузки в сфере образования на территории  
муниципального образования городской округ город Армавир  
Краснодарского края**

Гуреев  
Игорь Евгеньевич

- заместитель главы муниципального  
образования городской округ город  
Армавир Краснодарского края;  
председатель рабочей группы;

Мирчук  
Тамара Владимировна

- начальник управления образования  
администрации муниципального  
образования городской округ город  
Армавир Краснодарского края;  
заместитель председателя рабочей  
группы;

Медякова  
Таис Михайловна

- главный специалист управления  
образования администрации  
муниципального образования  
городской округ город Армавир  
Краснодарского края;  
секретарь рабочей группы.

**Члены рабочей группы:**

Абакарова  
Мисай Магомедовна

- начальник отдела по делам  
несовершеннолетних администрации  
муниципального образования  
городской округ город Армавир  
Краснодарского края (по  
согласованию);

Абелян  
Арменуи Мартиновна

- директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения лицей № 11 имени В.В. Рассохина;

Акопян  
Петрос Хачатурович

- учитель музыки, социальный педагог муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы № 2;

Бабаянц  
Владимир Яковлевич

- председатель Армавирской городской организации Общероссийского Профсоюза образования (по согласованию);

Бабенко  
Ольга Евгеньевна

- директор муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия № 1»;

Гарбузова  
Наталья Владимировна

- заведующий муниципального автономного дошкольного образования учреждения детский сад № 31;

Гуреева  
Вера Викторовна

- директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 1;

Дремлюженко  
Ольга Геннадьевна

- заведующий муниципального автономного дошкольного образования учреждения детский сад № 23;

Ефросинина  
Жанна Александровна

- руководитель государственного казенного учреждения Краснодарского края – управления социальной защиты населения в городе Армавире (по согласованию);

Ишханов  
Тимур Фирузович

- заместитель начальника управления  
образования администрации  
муниципального образования  
городской округ город Армавир  
Краснодарского края;

Лаптева  
Елена Александровна

- старший воспитатель  
муниципального автономного  
дошкольного образования учреждения  
детский сад № 9;

Латий  
Елена Викторовна

- начальник территориального отдела  
Управления Федеральной службы по  
надзору в сфере защиты прав  
потребителей и благополучия  
человека по Краснодарскому краю в  
городе Армавире, Успенском,  
Новокубанском, Отрадненском  
районах (по согласованию);

Мартынова  
Ольга Викторовна

- директор муниципального казенного  
учреждения «Центр развития  
образования и оценки качества»;

Нижник  
Евгений Алексеевич

- ректор федерального  
государственного бюджетного  
образовательного учреждения  
высшего образования «Армавирский  
государственный педагогический  
университет» (по согласованию);

Салабанова  
Наталья Николаевна

- заместитель директора по учебно-  
спортивной работе муниципального  
автономного учреждения  
дополнительного образования  
спортивной школы №2;

Ургарчева  
Татьяна Григорьевна

- директор муниципального  
автономного учреждения  
дополнительного образования  
спортивной шахматной школы;

Федоренко  
Ирина Георгиевна

- директор государственного  
бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
Краснодарского края "Армавирский  
индустриально-строительный  
техникум";

Филимоненко  
Олеся Сергеевна

- главный специалист управления  
образования администрации  
муниципального образования  
городской округ город Армавир  
Краснодарского края;

Хуругова  
Зарема Ибрагимовна

- главный специалист управления  
образования администрации  
муниципального образования  
городской округ город Армавир  
Краснодарского края;

Щетущенко  
Ирина Валентиновна

- директор муниципального  
бюджетного учреждения  
дополнительного образования центра  
научно-технического творчества.

Начальник управления образования  
администрации муниципального  
образования городской округ город Армавир  
Краснодарского края



Т.В. Мирчук

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
городской округ город Армавир  
Краснодарского края  
от 13.02.2016 № 240

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о межведомственной рабочей группе по оптимизации процессов по**  
**снижению бюрократической нагрузки в сфере образования на**  
**территории муниципального образования городской округ**  
**город Армавир Краснодарского края**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о создании межведомственной рабочей группы по оптимизации процессов по снижению бюрократической нагрузки в сфере образования на территории муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края (далее - Положение), определяет правовой статус, цель, задачи, состав, порядок формирования, компетенцию, организацию деятельности и документационное обеспечение межведомственной рабочей группы по оптимизации процессов по снижению бюрократической нагрузки в сфере образования (далее - Межведомственная рабочая группа).

1.2. Межведомственная рабочая группа является коллегиальным совещательным органом, создаваемым в целях обеспечения эффективной межведомственной координации, выработки согласованных решений и создания организационно-методических условий для системного снижения избыточной бюрократической (административной) нагрузки на педагогических работников сферы образования на территории муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края (далее - образовательные организации).

1.3. В своей деятельности Межведомственная рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края, а также настоящим Положением.

1.4. Решения Межведомственной рабочей группы носят рекомендательный характер и подлежат рассмотрению органами и организациями, представители которых входят в ее состав, в соответствии с их компетенцией.

## 2. Цели и задачи Межведомственной рабочей группы

2.1. Целями Межведомственной рабочей группы являются:

2.1.1. Системное снижение бюрократической и административной нагрузки на педагогических работников муниципальных образовательных организаций на территории муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края.

2.1.2. Проведение комплексного системного анализа существующих административных и бюрократических процедур, возложенных на педагогических работников, включающего в себя инвентаризацию и правовую оценку документооборота, форм отчетности, запрашиваемых данных и иных обязанностей непрофильного характера; выявление дублирующих, избыточных и не имеющих прямого нормативного основания функций и требований; оценку временных затрат, связанных с исполнением указанных процедур, и их влияния на основную педагогическую деятельность.

2.1.3. Обеспечение межведомственной координации и согласования решений между управлением образования администрации муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края, иными структурными подразделениями администрации, а также территориальными органами федеральных и региональных органов исполнительной власти в целях устранения противоречий в ведомственных требованиях, создания единых (согласованных) подходов к запросам информации и организации проверок, реализации принципа «одного окна» при взаимодействии образовательных организаций с органами власти.

2.1.4. Подготовка проектов нормативных правовых актов и методических рекомендаций местного уровня, направленных на закрепление перечня обязательной и исключительной документации педагогического работника, установление четких регламентов и сроков предоставления информации.

2.1.5. Мониторинг и оценка эффективности реализуемых мероприятий на основе ключевых показателей, включая количество сокращенных отчетных форм и документов, фактическое снижение времени, затрачиваемого педагогами на непрофильную работу, результаты анкетирования и обратной связи от педагогического сообщества.

2.1.6. Создание постоянного механизма общественного и профессионального контроля за уровнем бюрократической нагрузки посредством регулярных консультаций с представителями профессиональных



ассоциаций педагогов, организации работы «горячей линии» или иного канала для обращения по вопросам необоснованных требований, публичной отчетности о достигнутых результатах.

2.1.7. Разработка и утверждение плана мероприятий (дорожной карты) по оптимизации и цифровизации процессов в сфере образования на территории муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края, предусматривающего: упразднение нерегламентированных и дублирующих процедур; внедрение механизмов межведомственного электронного взаимодействия для автоматического заполнения отчетных форм; стандартизацию и унификацию обязательной документации; консолидацию и сокращение количества проверок и контрольно-надзорных мероприятий в отношении педагогических работников.

2.2. Задачами Межведомственной рабочей группы являются:

2.2.1. Проведение комплексного мониторинга и системного анализа процессов документооборота, отчетности и иных административных процедур, исполняемых педагогическими работниками, в том числе: идентификация дублирующих, избыточных и не предусмотренных действующим законодательством обязанностей по подготовке документов и отчетов; анализ обоснованности и периодичности предоставления запрашиваемой информации; оценка временных затрат на выполнение административно-управленческих функций.

2.2.2. Разработка, согласование и внесение в установленном порядке предложений по оптимизации и стандартизации форм внутренней отчетности в муниципальных образовательных организациях, сокращению количества и упрощению содержания документов, обязательных для ведения педагогическими работниками; внедрению принципов риск-ориентированного подхода при организации проверочных и контрольных мероприятий в отношении педагогических работников; цифровизации процессов сбора, обработки и представления информации; максимальному использованию возможностей государственных информационных систем и электронного документооборота для исключения дублирования данных на бумажных носителях.

2.2.3. Проведение правовой экспертизы локальных нормативных актов муниципальных образовательных организаций, регламентирующих документооборот и отчетность, на предмет их соответствия требованиям федерального законодательства об образовании и охране труда, а также на наличие коррупциогенных и избыточно обременительных норм.

2.2.4. Подготовка рекомендаций для руководителей муниципальных образовательных организаций и специалистов управления образования администрации муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края по устранению практики нерегламентированного

запроса информации у педагогических работников, по совершенствованию внутреннего контроля за соблюдением установленных требований к документообороту, по организации разъяснительной работы о пределах должностных обязанностей педагогических работников.

2.2.5. Межведомственное взаимодействие с иными органами местного самоуправления, территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти (Рособрнадзор, Роструд, Роспотребнадзор и др.) в части согласования подходов к запрашиваемой у образовательных организаций информации, выработки единых (стандартизированных) форм представления сведений, обязательных в соответствии с законодательством, инициирования совместных предложений на региональный и федеральный уровень по отмене устаревших и избыточных форм отчетности.

2.2.6. Обобщение и распространение положительного опыта муниципальных образовательных организаций по применению эффективных механизмов организации труда, снижающих непрофильную нагрузку на педагогических работников.

2.2.7. Оценка эффективности реализованных мероприятий по снижению бюрократической нагрузки и подготовка периодических информационно-аналитических отчетов о результатах своей деятельности.

### 3. Состав и деятельность Межведомственной рабочей группы

3.1. Межведомственная рабочая группа формируется из председателя, заместителя председателя и членов Межведомственной рабочей группы. Ее состав включает не менее 17 (семнадцати) человек - членов Межведомственной рабочей группы.

К участию в работе Межведомственной рабочей группы при необходимости могут быть привлечены эксперты и специалисты по вопросам, относящимся к ее деятельности, не являющиеся ее членами.

3.2. Состав Межведомственной рабочей группы утверждается постановлением администрации муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края.

3.3. Межведомственная рабочая группа осуществляет следующую деятельность:

3.3.1. Председатель Межведомственной рабочей группы осуществляет непосредственное руководство. В отсутствие председателя его обязанности исполняет заместитель председателя.

3.3.2. Заседания Межведомственной рабочей группы ведет председатель либо заместитель председателя.

Секретарь рабочей группы организует подготовку и проведение заседаний в соответствии с требованиями настоящего положения. Это

включает подготовку необходимых для рассмотрения на заседаниях информационно-аналитических и иных материалов, а также проектов решений.

3.3.3. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже 2 (двух) раз в год.

3.3.4. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного состава Межведомственной рабочей группы.

3.3.5. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов и оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании.

3.3.6. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.3.7. Решения Межведомственной рабочей группы оформляются протоколами и подписываются председателем либо заместителем председателя.

3.3.8. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Межведомственной рабочей группы осуществляет управление образования администрации муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края.

#### 4. Права Межведомственной рабочей группы

4.1. Для реализации возложенных задач Межведомственная рабочая группа имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений администрации муниципального образования городской округ город Армавир Краснодарского края, органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и организаций, подведомственных управлению образования, информацию, документы, материалы и статистические данные, необходимые для осуществления своей деятельности, включая перечни представляемой отчетности, образцы документов и форм, сведения о количестве и характере запросов, направляемых в образовательные организации, аналитические материалы, отражающие временные затраты на выполнение административных функций.

4.1.2. Привлекать для участия в своих заседаниях и для получения экспертных заключений должностных лиц администрации муниципального образования, руководителей и специалистов муниципальных образовательных организаций, представителей профессиональных союзов, общественных объединений, научных и иных организаций.

4.1.3. Создавать временные экспертные комиссии и группы для

детальной проработки отдельных вопросов, входящих в компетенцию Межведомственной рабочей группы.

4.1.4. Вносить на рассмотрение главе муниципального образования, начальнику управления образования, иным должностным лицам предложения по вопросам, относящимся к ее компетенции, включая проекты правовых актов.

4.1.5. Рекомендовать отмену или приостановление действия внутренних распорядительных документов, приводящих к необоснованному увеличению бюрократической нагрузки на педагогических работников.

4.1.6. Осуществлять контроль за реализацией принятых по ее рекомендациям решений и планов мероприятий.

4.1.7. Инициировать проведение совещаний, круглых столов и иных форм обсуждения с участием представителей педагогического сообщества для выявления проблемных зон и сбора предложений.

4.1.8. Осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам освещения реализации основных направлений деятельности Межведомственной рабочей группы.

4.1.9. Обращаться в соответствующие органы и организации с ходатайством о проведении проверок и даче разъяснений по фактам нарушения требований законодательства об оптимизации отчетности.

Начальник управления образования  
администрации муниципального  
образования городской округ город Армавир  
Краснодарского края



Т.В. Мирчук