****

в случаях обезличивания или по истечении 75-летнего срока хранения, если иное не определено законом.

1. **Обязанности администрации лицея.**

**3.1.** В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина директор лицея и его представители при обработке персональных данных учащегося обязаны соблюдать следующие общие требования:

**3.1.1.** Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

**3.1.2.** При определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных директор лицея должен руководствоваться Конституцией Российской Федерации и иными федеральными законами;

**3.1.3.** Все персональные данные учащегося, достигшего 14-летнего возраста, следует получать у него самого. Персональные данные учащегося, не достигшего 14-летнего возраста, следует получать у родителей (законных представителей). Директор лицея и его представители должны сообщить о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение;

**3.1.4.** Директор школы не имеет права получать и обрабатывать персональные данные учащихся о политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни семей.

**3.1.5.** При принятии решений, затрагивающих интересы учащегося, директор лицея и его представители не имеют права основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения;

**3.1.7.** Защита персональных данных учащегося от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена директором лицея в порядке, установленном федеральным законом;

**3.1.8.** Учащиеся школы, достигшие 14-летнего возраста, и родители или законные представители учащихся, не достигших 14-летнего возраста, должны быть ознакомлены под расписку с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также об их правах и обязанностях в этой области;

1. **Права и обязанности учащихся, достигших 14-летнего возраста и родителей или законных представителей учащихся, не достигших 14-летнего возраста в области защиты персональных данных.**

**4.1.** Учащиеся лицея, достигшие 14-летнего возраста, и родители или законные представители учащихся, не достигших 14-летнего возраста, обязаны:

**4.1.1.** Передавать директору лицея или его представителю достоверные, документированные персональные данные.

**4.1.2.** Своевременно сообщать директору лицея об изменении своих персональных данных.

**4.2.** Учащиеся лицея, достигшие 14-летнего возраста, и родители или законные представители учащихся, не достигших 14-летнего возраста, имеют право на:

**4.2.1.** Полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных;

**4.2.2.** Свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;

**4.2.3.** Обжалование в суде любых неправомерных действия при обработке и по защите персональных данных.

1. **Сбор, обработка и хранение персональных данных**

**5.1.** Получение, обработка, хранение и любое другое использование персональных данных учащихся школы может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия школьникам в трудоустройстве через Центр занятости и в рамках действующего законодательства, проведении государственной итоговой аттестации.

**5.2.** Личные дела учащихся хранятся в бумажном виде в папках, находятся в специальном шкафу, обеспечивающим защиту от несанкционированного доступа.

**5.3.** Персональные данные учащихся могут также храниться в электронном виде на локальной компьютерной сети. Доступ к электронным базам данных, содержащим персональные данные, обеспечивается системой паролей.

1. **Доступ к персональным данным**

**6.1.** Внутренний доступ к персональным данным учащегося имеют:

* Директор лицея;
* Делопроизводитель;
* Классные руководители - к тем данным, которые необходимы для выполнения конкретных функций;
* Заместители директора по УВР и ВР по согласованию с директором лицея;
* Родители (законные представители) учащегося.

**6.2.** Другие организации.

Сведения об учащемся могут быть предоставлены другой организации только с письменного запроса на бланке организации.

**6.3.** Родственники и члены семей.

Персональные данные сотрудника могут быть предоставлены родственникам с письменного разрешения родителей (законных представителей) учащихся, не достигших 14-летнего возраста или письменного разрешения учащегося, достигшего 14-летнего возраста.

1. **Передача персональных данных учащегося**

**7.1.** При передаче персональных данных учащегося директор лицея и его представители должны соблюдать следующие требования:

Не сообщать персональные данные учащегося третьей стороне без письменного согласия родителей (законных представителей) учащихся, не достигших 14-летнего возраста или письменного разрешения учащегося, достигшего 14-летнего возраста, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в случаях, установленных федеральным законом;

**7.2.** Не сообщать персональные данные учащегося в коммерческих целях.

**7.3.** Предупредить лиц, получающих персональные данные учащегося о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные учащегося, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное положение не распространяется на обмен персональными данными учащегося в порядке, установленном федеральными законами;

**7.4.** Разрешать доступ к персональным данным учащегося только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций.

1. **Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных учащегося**

**8.1.** Защита прав учащегося, установленных настоящим Положением и законодательством Российской Федерации, осуществляется судом, в целях пресечения неправомерного использования персональных данных учащегося, восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба, в том числе морального вреда.

**8.2.** Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных учащегося, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.